



**DOCUMENTO DE AUXÍLIO
ATIVIDADES, DESCRIÇÃO E REQUISITOS**

Atividade	Descrição da Atividade	Requisitos
Educação ambiental	Elaboração e organização de exposições permanentes e itinerantes sobre temas relativos à UC e conservação da natureza em geral; Visitas educativas monitoradas na UC: agendamento e recepção de grupos, apresentação de palestras educativas, acompanhamento de grupos nas trilhas e borboletário; atividades lúdicas; entrega e acompanhamento de questionário para os visitantes; Alimentar banco de dados da visitação; Produção de material didático e educativo: banners, infográficos, painéis interpretativos, jogos, vídeos temáticos e outros recursos que potencializam o processo interativo e interpretativo do visitante com a UC; Manutenção e atualização dos acervos da UC, roteiros de palestras e apresentações sobre a xxx e seus ecossistemas, bibliotecas física e digital, videoteca, material lúdico e pedagógico e outros; Participação da xxx nas ações educativas externas: visitas a moradores do entorno para combate à dengue, visita a escolas e entidades em geral, participação em eventos, etc.	Capacidade de comunicação com os diversos públicos da UC, domínio de programas básicos de computador e de edição de imagens e criação de apresentações, aptidão para trabalhar em equipe.
Computação	Criação de página oficial da UC no site da SEMA; criação do banco de imagens da UC; criação de banco de dados de visitação; criação de banco de dados das pesquisas já realizadas e em andamento.	Noções de programas para criação de bancos de dados, edição de imagens; desenvolvimento de pé internet.



Divulgação e informações sobre a UC	Elaboração de conteúdo para produção de releases, folders e informativos; atualização dos canais de mídia da UC (informativo eletrônico, redes sociais, página oficial no site do SEMA) e divulgação das atividades desenvolvidas pela ARIE para os meios de comunicação; Apoiar e acompanhar as atividades do grupo de educação ambiental para divulgação de suas atividades.	Capacidade de comunicação oral e escrita com os diversos públicos da UC, domínio de programas básicos de edição de imagens e criação de apresentações, aptidão para trabalhar em equipe.
Fotografia	Captação de imagens para ações de comunicação e educação ambiental.	Noções de fotografia, principalmente de natureza.
Pesquisa e monitoramento	Alimentar o banco de dados das pesquisas já realizadas e em andamento; Planejamento e execução de atividades de campo de pesquisadores que desenvolvem seus trabalhos na UC, assim como de funcionários da XXX. <ul style="list-style-type: none">• Apoio na organização, coleta e compilação de dados de pesquisas em execução;• Organização e atualização de conteúdo científico relacionado a unidade de conservação;• Aplicação e sistematização de questionários de pesquisa;• Apoio no planejamento, produção e sistematização de seminários científicos;• Apoio na elaboração de documentos técnicos e relatórios de vistoria;	Aptidão física, capacidade de trabalho em equipe e de seguir comando de liderança.
Levantamento e organização de dados	Levantamento e organização de dados históricos da ARIE MSG. Organização de hemeroteca da Unidade de Conservação; Elaboração de publicação com as informações e dados históricos levantados.	Noções de pesquisa histórica.
Organização do acervo bibliográfico	Organização de materiais impressos e digitais da UC de maneira a facilitar o uso por parte de servidores, pesquisadores e público em geral.	Noções em biblioteconomia; Noções de



computação.

Borboletário	Criação de borboletas: alimentação de lagartas, limpeza de materiais, coleta de ovos e lagartas, registro de atividades, etc.	Capacidade de trabalho em equipe e de seguir comando de liderança.
Viveiro de mudas e jardins	Produção e plantio de mudas para o borboletário e para projetos de restauração na UC; Manutenção dos jardins da UC e borboletário.	Aptidão física, capacidade de trabalho em equipe e de seguir comando de liderança.
Paisagista	Elaboração de projeto paisagístico para os jardins do borboletário e sede da Unidade de Conservação.	Conhecimento em técnicas de paisagismo aplicadas à manutenção de jardins.
Manutenção de trilhas e cercas	Limpeza e desobstrução de trilhas e carregadores da Unidade de Conservação; Manutenção de cercas e alambrados.	Aptidão física, capacidade de trabalho em equipe e de seguir comando de liderança.



Administração	<p>Manutenção, atualização, organização de arquivos de documentos físicos ou digitais, acervo bibliográfico, e almoxarifado;</p> <ul style="list-style-type: none">• Sistematização de informações, organização, alimentação e manutenção de bancos de dados da unidade de conservação;• Apoio nos processos de credenciamento dos prestadores de serviço que atuam no PNLM;• Apoio na manutenção e gestão da frota de veículos da unidade de conservação;• Apoio na elaboração, organização e coleta de orçamentos ou formulários de oferta para aquisição de bens ou serviços;• Apoio em atividades de campo e expedições conforme demanda da UC.• Apoio na relatoria e sistematização e experiências em ações onde o ICMBio participe como conselheiro, convidado, ou palestrante.	Noções de computação, organização.
Comunicação	<p>Elaboração de informativos, materiais didáticos e materiais de divulgação (cartilhas, guias e publicações);</p> <ul style="list-style-type: none">• Diagramação e design gráfico de materiais de educacionais, tais como folhetos, panfletos, mapas, guias para visitação e interpretação ambiental, entre outros;• Preparação de releases para divulgação de eventos em diferentes meios de comunicação interna e externa;• Confecção de notas para a imprensa e informes internos;• Seleção de clippings de notícias a respeito da unidade de conservação;• Organização e alimentação do banco de imagens e acervo audiovisual relacionado a unidade de conservação;• Auxílio à manutenção das redes sociais relacionadas a unidade de conservação;• Atualização e manutenção da página da UC no site do ICMBio.• Apoio na elaboração e design gráfico de produtos de sinalização e interpretação	Capacidade de comunicação oral e escrita com os diversos públicos da UC, domínio de programas básicos de edição de imagens e criação de apresentações, aptidão para trabalhar em equipe.



ambiental para a unidade de conservação

Gestão
socioambiental

Planejamento, organização e realização de reuniões de conselho consultivo,

- Apoio à execução de projetos de educação ambiental e gestão participativa,
- Mobilização e sensibilização dos atores sociais relacionados a unidade de conservação,
- Organização e sistematização de informações socioambientais,
- Facilitação gráfica, de grupos e aplicação de diagnósticos participativos;
- Sistematização de reuniões através da elaboração de relatórios, atas, registros escritos e fotográficos.

Capacidade de comunicação oral e escrita com os diversos públicos da UC, domínio de programas básicos de edição de imagens e criação de apresentações, aptidão para trabalhar em equipe.



Uso Público

- Apoio ao ordenamento da visitação por meio do acompanhamento das atividades de uso público com atendimento, controle e orientação de visitantes em atrativos de ambientes naturais;
- Aplicação de questionários;
- Compilação e análise de dados sobre a visitação;
- Organização dos relatos de críticas, sugestões e elogios dos visitantes;
- Levantamento de dados primários para avaliação de novas atividades de uso público ou estudos necessários para implantação de trilhas;
- Realização de pesquisa de satisfação junto ao público;
- Aplicação de protocolos de monitoramento de fluxo de visitas e identificação de impactos ambientais da visitação;
- Avaliação de trilhas e levantamento de dados;
- Execução de protocolos de contagem ou amostragem de número de visitantes, apoio nos processos de cadastramento e avaliação dos condutores;
- Planejamento e execução de cursos e palestras para condutores, visitantes ou parceiros;
- Organização dos arquivos físicos e digitais relacionados à área temática de uso público.

Aptidão física, capacidade de trabalho em equipe e de seguir comando de liderança.